

**ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ**  
**A MEGBÍZÁSI, VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS ALAPJÁN TEVÉKENYSÉGET VÉGZŐ**  
**VÁLLALKOZÓK, ALVÁLLAKOZÓK ALKALMAZOTTAI RÉSZÉRE**  
**A RUMBACH CENTER IRODAHÁZBAN MŰKÖDTETETT ZÁRTLÁNCÚ**  
**VIDEÓMEGFIGYELŐ- ÉS RÖGZÍTŐ, VALAMINT BELÉPTETŐ RENDSZEREKSEL**  
**KAPCSOLATBAN**

A BKÜ Budapesti Közlekedési Ügyfélszolgálatok Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21. sz.) – továbbiakban BKÜ, Társaság – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről, és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 általános adatvédelmi rendelete alapján, a részére megbízási, vállalkozási szerződés alapján tevékenységet végző vállalkozók, alvállalkozók alkalmazottait – továbbiakban Érintettek – a videó-, valamint beléptetőrendszerek üzemeltetése útján keletkező személyes adatok kezelésével kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatja:

**1. A ZÁRTLÁNCÚ VIDEÓMEGFIGYELŐ- ÉS RÖGZÍTŐ RENDSZERREL KAPCSOLATBAN AZ ADATKEZELÉS CÉLJA ÉS JOGALAPJA, VALAMINT ALKALMAZÁSÁNAK TÁRSASÁGON BELÜLI SZABÁLYOZÁSA**

**1.1 A zártláncú videómegfigyelő- és rögzítő kamerarendszer működtetésének jogalapja, célja, a megvalósuló adatkezelés jogalapja**

Az Irodaházban a zártláncú videómegfigyelő- és rögzítő kamerarendszer vagyonszámvetési okból kerül alkalmazásra. A videórendszert üzemeltető BKÜ az így rögzítésre kerülő személyes adatok – képi felvételek – adatkezelője.

1.1.1 **A vagyonszámvetési célú videokamerák működtetésének jogalapja** a módosított személy- és vagyonszámvetési, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény - továbbiakban Szvtv. – alapján:

74. § 6. pont „elektronikai vagyonvédelmi rendszer: vagyonvédelmi célból a vállalalkozási szerződésben megjelölt ingatlanon telepítendő vagy telepített elektronikus jelző és képi megfigyelőrendszer, ideértve a térfelügyeleti rendszert, az elektronikus beléptető rendszert, a betörésjelző rendszert, a távfelügyeleti rendszert, az adat- és informatikai védelemre irányuló biztonságtechnikai rendszert, továbbá az egyéb, jel és kép továbbítását vagy fény, illetve hang jelzését is lehetővé tevő elektronikus műszaki megoldást;”

30. § 2) „A vagyonőr **elektronikus megfigyelőrendszert kizárólag magánterületen alkalmazhat.**”

74. § 11. pontja szerint magánterület közönség számára nyilvános része:

„olyan magánterület, amely mindenki számára korlátozás nélkül igénybe vehető, ideértve a közterület azon részét is, amelynek birtokába a személy- és vagyonvédelmi tevékenység folytatására megbízó valamely polgári jogi jogügylet, különösen bérleti vagy haszonbérleti jogviszony keretében jut, feltéve, ha

- a) a területrész igénybevétele, használata a személy- és vagyonvédelmi tevékenységet folytató által őrzött magánterület nyilvános részén folyó tevékenységhez szervesen kapcsolódik, annak folyamatosságát, segítségét szolgálja, vagy
- b) a megbízó (megrendelő), avagy a magánterület nyilvános részét igénybe vevő közönség ingóságainak elhelyezésére szolgál;”

1.1.2 **A vagyonvédelmi célú kamerák működtetésének célja** az emberi élet, testi épség, valamint a Társaság vagyonának, továbbá a munkavállalók és az Érintettek értékeinek védelme, amely más módszerrel és eszközzel nem érhető el. A videórendszer alkalmazása elengedhetetlenül szükséges mértékű, és nem jár az információs önrendelkezési jog aránytalan korlátozásával.

### 1.1.3 A videómegfigyelő- és rögzítő kamerarendszer működtetésével megvalósuló adatkezelés jogalapja

A videómegfigyelő- és rögzítő rendszer működtetésével megvalósuló adatkezelés jogszerűsége a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontján alapul, amely kimondja, hogy a személyes adatok kezelése jogszerű, amennyiben az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

**A videórendszer alkalmazása elengedhetetlenül szükséges mértékű, és nem jár az információs önrendelkezési jog aránytalan korlátozásával.**

### 1.2 A zárláncú videómegfigyelő- és rögzítő kamerarendszer tulajdonosa

<b>Neve</b>	<b>BKK- Budapesti Közlekedési Központ. Zártkörűen Működő Részvénytársaság</b>
<b>Székhelye</b>	1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21. sz.
<b>Cégjegyzékszám</b>	01 10 046840
<b>Telefon (Call Center, 24 h)</b>	+36 1 3 255 255
<b>Web:</b>	<a href="https://bkk.hu/">https://bkk.hu/</a>
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:bkk@bkk.hu">bkk@bkk.hu</a>

### 1.3 A zárláncú videómegfigyelő- és rögzítő kamerarendszer üzemeltetője

<b>Neve</b>	<b>BKÜ Budapesti Közlekedési Ügyfélszolgálatok Zártkörűen Működő Részvénytársaság</b>
<b>Székhelye</b>	1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21. sz.
<b>Cégjegyzékszám</b>	01-10-049238
<b>Telefon</b>	+36 (1) 243-71-36
<b>Web</b>	<a href="https://www.bku.hu/">https://www.bku.hu/</a>
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:bku@bku.hu">bku@bku.hu</a>

### 1.4 A videórendszer 24 órában, 365 napban folyamatosan működik, felvételei rögzítése zárt, csak kulccsal nyitható eszközben elhelyezett hálózati rögzítő berendezéssel (számítógépen) történik, amelyhez a helyszínen dolgozók közvetlenül nem férnek hozzá.

1.4.1 A videórendszer biztonságos tárolására használt zárt eszköz nyitására jogosult

- ◆ a BKÜ Biztonságvédelmi Szervezeti Egysége – továbbiakban Biztonságvédelem – a felvételekkel kapcsolatban szükségessé váló intézkedések okán,

- ◆ a BKÜ Informatikai Szolgáltatások Szakterülete, ha a rendszer működőképességének helyreállítása miatt a közreműködésükre van szükség.

1.4.2 A vagyonvédelmi célú térfigyelő kamerák nem egy munkahelyet vagy folyamatot figyelnek meg, hanem az Irodaházon belül áttekintő felvételeket készítenek, amelyek útján nyomon követhető az Irodaházon belüli mozgás, magánszemélyek sérelmére elkövetett személyi vagy vagyon elleni, illetőleg a BKÜ sérelmére elkövetett vagyon elleni cselekmények és elkövetője is.

1.4.3 A BKÜ ezen eszközök alkalmazása során nem közvetlen, hanem rögzített megfigyelést végez, amely azt jelenti, hogy a felvételeket csak akkor tekintik meg, ha célja és jogalapja szerinti esemény következett be.

### **1.5 A videórendszer által rögzített kamerafelvételek megőrzésének időtartama 30 nap ezt követően törlésre, megsemmisítésre kerülnek.**

A tárolási időtartamot az adatkezelő BKÜ úgy állapította meg, hogy kellő idő álljon rendelkezésre a hatósági megkeresésekre, illetve a Társaság szervezeten belül szükségessé vált vizsgálatok kezdeményezésére.

**A Társaságon belül elrendelt vizsgálat esetében a Biztonságvédelem lementi a rögzített felvételt vagy felvételeket és a vizsgálat befejezéséig a 30 napos határidőn túl is tárolja.**

### **1.6 A rögzített videófelvételek visszakeresésére** csak a Biztonságvédelem munkatársai jogosultak.

1.7 Az Érintett szakmai területekről a jelen tájékoztatóban meghatározott tárolási időtartam alatt és abban meghatározott célból rögzített videófelvételeket a Biztonságvédelem munkatársai közreműködésével **csak azok jogosultak megtekinteni**, akiknek az adatok megismerésre munkaköri kötelezettsége teljesítése érdekében szükséges és arról hivatalosan tájékoztatta a Biztonságvédelmet.

Az Érintett szakmai terület vezetője köteles előzetesen tájékoztatni a videófelvételek megtekintési igényéről és okáról hivatalos e-mailben a Biztonságvédelem vezetőjét, aki indokoltsága esetén intézkedik a felvételek visszakeresése, megtekintése érdekében.

1.8 A felvételek visszatekintése a BKÜ 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21. sz. alatt található Biztonságvédelem hivatalos helyiségében történik.

- 1.9** A Biztonságvédelem minden rögzített videófelvétel visszatekintése alkalmával kötelezően írásbeli jegyzőkönyvet vesz fel, amelyben rögzíti, mely személlyel kapcsolatban, mely ingatlanban lévő, mely kamera(ák) felvételének (mint személyes adat) megtekintése, milyen okból, mely szervezet részéről, név szerint kinek a kezdeményezése és jogosultsága alapján, mikor történt, továbbá a biztonságvédelem részéről ki, vagy kik vettek részt az eljárásban.

A megtekintés során tapasztaltakat, az eseményt és annak releváns körülményeit is le kell írni. A jegyzőkönyvet a Biztonságvédelem jogosult munkatársának, valamint a kérelmező szervezet megtekintésre jogosult képviselőjének alá kell írni.

- 1.10** Amennyiben a videófelvétellel Érintett kérelmére kerül sor a felvétel(ek) megtekintésére azonos módon kell eljárni a jegyzőkönyvezés tekintetében is.
- 1.11** Hatósági megkeresések alkalmával a Biztonságvédelem a tárolás időtartama alatt a hatóság által igényelt felvételt kimenti, adathordozón rögzíti és dokumentált módon adja át a hatóság képviselőjének abban az esetben, ha nem a felvétel lefoglalása történik.
- 1.12** Az Érintett a tárolás időtartama alatt jogosult a személyéről, vagy tevékenységéről készített

- 1.12.1 videófelveleket megtekinteni a Biztonságvédelem munkatársai közreműködésével, valamint az 1.7 pontban szereplő kritériumoknak megfelelő szakmai terület képviselőjével.

Amennyiben az Érintett a szakmai terület képviselőjének jelenléte nélkül kívánja a videófelvelet megtekinteni, azt biztosítani kell, azonban a Biztonságvédelem munkatársai közreműködése kötelező.

- 1.12.2 videófelvelekről másolatot kérhet, amelyért a Társaság adminisztratív költségeken alapuló ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha azt az Érintett másként kéri.

**Másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.**

**Mások képmását a felvételeken a fej, arc kitakarás vagy maszkolás program használata útján nem felismerhetővé kell tenni és kóddal védeni kell.**

- 1.13** A Biztonságvédelem a videófelvételekről másolatot a megtekintést igénylő szakmai terület részére nem készít és nem ad át.
- 1.14** A BKÜ a videófelvételeket kizárólag csak arra használhatja fel, amely a videómegfigyelő- és rögzítő kamerarendszer működtetésének jelen tájékoztatóban jogalapjaként és céljaként szerepel.
- 1.15** **Az Irodaházban üzemeltetett videórendszeren keresztül hangrögzítés nem történik.**
- 1.16** Az egyes kamerák azonosításáról, elhelyezéséről, alkalmazásuk céljáról, a megfigyelt területről, vagy tárgyról, a felvétel tárolásának időtartamáról készült kimutatás jelen tájékoztató mellékletében található.

## **2. A BELÉPTETŐ RENDSZERREL KAPCSOLATBAN AZ ADATKEZELÉS CÉLJA ÉS JOGALAPJA**

Az Irodaházba való belépési jogosultság mindenki részére csak kártyával történhet, amelynek előfeltétele, hogy a személyek azonosításához szükséges adatok (név, lakcím) rögzítésre kerüljenek.

A beléptető rendszert üzemeltető BKÜ az Érintettek így rögzítésre kerülő személyes adatainak – név, lakcím, épületen belüli mozgással kapcsolatos adatok – adatkezelője.

### **2.1 A beléptető rendszer működtetése**

#### **2.1.1 Jogalapja**

Az Szvtv. „32. § Elektronikus beléptető rendszer az erre vonatkozó megbízási szerződés alapján és akkor alkalmazható, ha a jogszabály vagy a terület használatára jogosult rendelkezése szerint a védett területre csak az arra jogosultak léphetnek be.”

#### **2.1.2 Célja**

Az Irodaházban az elektronikus beléptető rendszer működtetésének célja a BKÜ, valamint megbízás alapján a BKK vagyonának, továbbá munkavállalóik vagyontárgyainak megőrzése, védelme.

### **2.2 A beléptető rendszer működtetésével megvalósuló adatkezelés jogalapja**

A beléptető rendszer működtetésével megvalósuló adatkezelés jogszerűsége a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontján alapul, amely kimondja, hogy a személyes adatok kezelése jogszerű, amennyiben az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

**A beléptetőrendszer alkalmazása elengedhetetlenül szükséges mértékű, és nem jár az információs önrendelkezési jog aránytalan korlátozásával.**

### 2.3 A beléptető rendszer tulajdonosa

<b>Neve</b>	<b>BKK- Budapesti Közlekedési Központ. Zártkörűen Működő Részvénytársaság</b>
<b>Székhelye</b>	1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21. sz.
<b>Cégjegyzékszám</b>	01 10 046840
<b>Telefon (Call Center, 24 h)</b>	+36 1 3 255 255
<b>Web:</b>	<a href="https://bkk.hu/">https://bkk.hu/</a>
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:bkk@bkk.hu">bkk@bkk.hu</a>

### 2.4 A beléptető rendszer üzemeltetője

<b>Neve</b>	<b>BKÜ Budapesti Közlekedési Ügyfélszolgálatok Zártkörűen Működő Részvénytársaság</b>
<b>Székhelye</b>	1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21. sz.
<b>Cégjegyzékszám</b>	01-10-049238
<b>Telefon</b>	+36 (1) 243-71-36
<b>Web</b>	<a href="https://www.bku.hu/">https://www.bku.hu/</a>
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:bku@bku.hu">bku@bku.hu</a>

2.5 A beléptető rendszerek 24 órában, 365 napban folyamatosan működnek, a ki- és belépésre vonatkozó adatok rögzítése zárt, csak kulccsal nyitható eszközökben elhelyezett számítógépeken történik, amelyekhez a helyszínen dolgozók közvetlenül nem férnek hozzá.

A BKÜ nem közvetlen, hanem rögzített be- és kilépés megfigyelést végez, amely azt jelenti, hogy az adatokat csak akkor tekintik meg, ha célja és jogalapja szerinti esemény következett be.

2.6 Az Irodaházban működtetett elektronikus beléptető rendszer működtetése során az Érintett **épületen belüli mozgásával kapcsolatos adatokat meg kell semmisíteni a felvétel rögzítése után 30. nap elteltével.**

A tárolási időtartamot az Adatkezelő úgy állapította meg, hogy kellő idő álljon rendelkezésre a hatósági megkeresésekre, illetve az Adatkezelő szervezetén belül szükségessé vált vizsgálatok kezdeményezésére.

**A beléptető rendszer működtetéséhez szükséges azonosító adatokat meg kell semmisíteni a belépésre való jogosultság megszűnése után 30 nap elteltével.**

2.7 Az Irodaházba az Érintettek szerződés alapján elvégzendő feladatok céljából léphetnek be.

Az Irodaházba történő belépéskor személyi igazolvány, vagy más fényképes okmány alapján az Érintett személyes adatai közül csak nevét, lakcímét rögzítik elektronikusan a beléptető rendszerbe.

- 2.8 A beléptető rendszer adatainak megtekintésével kapcsolatos eljárás megegyezik a videórendszerrel leírtakkal.
- 2.9 A BKÜ a beléptető rendszer – amely nem minősül munkaidőnyilvántartási rendszernek – rögzített adatait kizárólag csak arra használhatja fel, amely a rendszer működtetésének jelen tájékoztatóban jogalapjaként és céljaként szerepel.
- 2.10 Az Irodaház elektronikus beléptető rendszerét alkotó egyes kártyaolvasók azonosításáról, elhelyezéséről, alkalmazásuk céljáról, az ellenőrzött terület megnevezéséről, az adatok tárolásának időtartamáról készült kimutatások a mellékletben találhatóak.

### 3. AZ ÉRINTETT ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS JOGAI

- ◆ **Tájékoztatáshoz való jog:** Minden érintettnek joga van közérthetően, anyanyelvén információt kapni az adatkezelőtől az adatkezelés szempontjairól (milyen jogalapon, milyen adatokat, milyen formában, ki, meddig kezeli, stb.).
- ◆ **Hozzáférés joga:** Bárkinek bármikor joga megtudni, róla kezelnek-e bármilyen adatot, s ha igen, akkor mely adatait kezelik és milyen formában.
- ◆ **Helyesbítési jog:** Minden Érintett jelezheti, ha a róla kezelt adatok nem megfelelőek, vagy adataiban változás állt be, s kérheti azok módosítását.
- ◆ **Törlési jog:** Az Érintett bármikor kérheti adatainak törlését. Az adatkezelés jogcímének esetleges változása megakadályozhatja az adott adatok vagy azok egy részének törlését.

A BKÜ az Érintett kérése teljesíti a törlési jog gyakorlását, kivéve, ha az adatok törlését a törvény kizárja, illetve ha az adatkezelés célja megszűnt vagy az adatok tárolásának határideje lejárt és ezért azok már nem állnak rendelkezésre, vagy az a BKÜ jogos érdekeinek érvényesítéséhez, bizonyításhoz szükséges.

- ◆ **Korlátozás joga:** Bizonyos esetekben – pl. tisztázatlan jogi helyzet – az adatbirtokos kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását, akár időszakosan vagy visszatérő jelleggel is.
- ◆ **Tiltakozás joga:** Az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból kifolyólag bármikor tiltakozzon a személyes adatainak egy meghatározott okból történő kezelése ellen.



A BKÜ a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja és annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

- ◆ **Hordozhatósági jog:** Az Érintett kérheti, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatokat valamilyen sztenderd elektronikus formátumban (pl. .doc, .pdf stb.) megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az eredeti adatkezelő.
- ◆ **Személyes adatok zárolása:** Az adatkezelő akkor is zárolja az Érintett személyes adatait, ha a rendelkezésre álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés más jogos érdekeit sértené. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.
- ◆ **Panasztételre** való joga van az Érintett információs önrendelkezési joga megsértése miatt a BKÜ adatvédelmi tisztviselőjénél, a felügyeleti hatóságként eljáró Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál, valamint a lakóhelye szerint illetékes törvényszék előtt.

**Az Érintettek személyes adatai kezelésével kapcsolatban a BKÜ biztosítja a tájékoztatáshoz, a hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, tiltakozáshoz, hordozhatósághoz, zároláshoz, panasztételhez fűződő jogok gyakorlását.**

#### 4. JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK ÉS EGYÉB INFORMÁCIÓK

4.1 Amennyiben az Adatvédelmi tájékoztatóban foglaltakon kívül további információra van szüksége, akkor a videómegfigyelő, vagy beléptető rendszerek üzemeltetőjétől az 1.3 vagy 2.4 pontokban megadott elérhetőségeken keresztül kérhet tájékoztatást.

Ha az Érintett személyes adatai kezelésével kapcsolatban észrevétele, kifogása van, vagy az adatai kezeléséről tájékoztatást szeretne kérni, akkor azt az [adatvedelem@bku.hu](mailto:adatvedelem@bku.hu) elérhetőségen teheti meg.

4.2 Az Érintett jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az Adatkezelő döntésével nem ért egyet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál panasszal élhet:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c. / 1530 Budapest, Pf. 5.

Telefon: (+36-1) 391-1400

Telefax: (+36-1) 391-1410

Web: <https://www.naih.hu/>

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

4.3 Érintett jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az Adatkezelő döntésével nem ért egyet – annak közlésétől számított 30 napon belül – az Adatkezelővel szemben közvetlenül is fordulhat jogorvoslatért az Adatkezelő székhelye szerinti vagy a lakóhelye illetve tartózkodási helye szerinti bírósághoz.

A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik, a per – a Felhasználó választása szerint – a Felhasználó lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. Külföldi állampolgár a lakóhelye szerint illetékes felügyeleti hatósághoz is fordulhat panasszal.

## 5. A VIDEÓFELVÉTELEK ÉS A BELÉPTETŐ RENDSZER ADATAINAK TÁROLÁSÁVAL KAPCSOLATOS ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

A Társaság a személyes adatok kezeléséhez az alkalmazott informatikai eszközöket úgy üzemelteti, hogy a kezelt adat:

- csak az arra feljogosítottak számára legyen hozzáférhető (rendelkezésre állás);
- hitelessége és hitelesítése biztosított (adatkezelés hitelessége);
- változatlansága igazolható legyen (adatintegritás);
- a jogosulatlan hozzáférés ellen védett legyen (adat bizalmassága),
- a különböző adatokhoz tartozó tárolási időtartam után automatikusan törlésre kerüljön.

A BKÜ az adatokat különösen védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, jogtalan törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés, sérülés, továbbá a technikai okokból bekövetkező hozzáférhetetlenné válás ellen.

A BKÜ biztosítja, hogy a különböző nyilvántartásaiban elektronikusan kezelt adatállományok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az Érintetthez rendelkezhetők.

### **Az adatkezelési tájékoztatóban foglaltak megismerését az érintettek részére a BKÜ Zrt. lehetővé teszi:**

- ◆ a BKÜ honlapján: <https://bku.hu/>
- ◆ az Irodaház recepciójánál kinyomtatott adatkezelési tájékoztató helyszíni megismerésre rendelkezésre bocsátásával.