

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ SZERZŐDÉSES JOGVISZONY KERETÉBEN TÖRTÉNŐ ADATOK KEZELÉSÉRŐL

A BKÜ Budapesti Közlekedési Ügyfélkapcsolatok Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban BKÜ vagy adatkezelő) az Európai Parlament és Tanács természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679/EU rendelet (Általános Adatvédelmi Rendelet vagy GDPR) 6. cikk (1) bek. f) pontja alapján a szerződéses jogviszonyaikkal összefüggésben felmerülő személyes adatok kezelését az alábbiak szerint végzi.

1. Az adatkezelés célja

Az adatkezelő jogos érdeke, hogy szerződéses jogviszonyaik során egyes megbízási, vállalkozási tevékenységet végző vállalkozók/alvállalkozók azon alkalmazottainak, akik tevékenységüket az adatkezelő székhelyén végzik, bizonyos személyes adatait megismerje. Ezen adatok kezelése biztonságvédelmi célból szükséges a Társaság vagyonának védelme érdekében. Az adatkezelő ezen cél érdekében csak a feltétlenül szükséges személyes adatokat - név, lakcím - kezeli, így az érintettek alapvető jogai és szabadságai az adatkezeléssel nem sérülnek.

2. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja, azaz az adatkezelés az adatkezelő jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges. Az Adatkezelő érdekmérlegelési tesztet végzett annak érdekében, hogy felmérje, hogy az adatkezeléshez fűződő jogos érdeke vagy az Ön érdeke és jogai élveznek-e elsőbbséget.

3. Adatkezelő

Név: BKÜ Budapesti Közlekedési Ügyfélkapcsolatok Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21.

Céggjegyzékszám: Cg. 01-10-049238

Adószám: 25888412-2-42

E-mail: bku@bku.hu

Adatvédelmi tisztviselő: adatvedelem@bku.hu

Az Adatkezelő adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

4. Az adatok kezelése

Az egyes megbízási, vállalkozási tevékenységet végző vállalkozók/alvállalkozók azon alkalmazottainak adatait, akik feljogosításra kerülnek a BKÜ székhelyén történő munkavégzésre a Biztonságvédelem kezeli és ad utasítást azon szervezeti egységek részére, amelyek területén a tevékenységüket folytatni szükséges.

Az érintett adatait az 1. pontban meghatározott célból, kizárólag az Adatkezelő azon munkatársai ismerhetik meg, akiknek munkaköri kötelezettsége összefügg az adatkezelés céljának előmozdításával.

5. Az adatkezelés időtartama

Az elektronikus beléptető rendszer működtetéséhez kezelt azonosító adatai rendszeres belépés esetén a belépésre való jogosultság megszűnésekor haladéktalanul, alkalmi belépés esetén pedig a távozástól számított huszonnégy óra elteltével törlésre kerülnek.

Az elektronikus beléptető rendszer működtetése során keletkezett adatok rendszeres belépés esetén a belépésre való jogosultság megszűnésekor, de legkésőbb az adat keletkezésétől számított hat hónap elteltével, alkalmi belépés esetén pedig a távozástól számított huszonnégy óra elteltével törlésre kerülnek.

A megbízási, vállalkozási tevékenységet végző vállalkozók/alvállalkozók által jelen tájékoztató 1. pontjában meghatározott cél érdekében elektronikusan vagy papír alapon megküldött munkavállalói adatok (név, lakcím) az elektronikus beléptető rendszer működtetéséhez kezelt azonosító adatok törlésével egyidejűleg kerülnek megsemmisítésre.

6. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

6.1. Tájékoztatáshoz való jog

Ön a 3. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban tájékoztatást kérhet az adatkezelőtől, kérheti személyes adatainak helyesbítését, valamint az adatkezelés korlátozását. Kérelmére az Adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt adatokról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelő nevéről, címéről (székhelyéről), és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az Ön személyes adatait, illetve az Ön adatkezeléssel összefüggő jogairól. Az Ön kérésére az Adatkezelő az elvégzett érdekmérlegelési tesztet hozzáférhetővé teszi. Az Adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 1 hónapon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. Amennyiben a tájékoztatás kérése megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt - túlzó, az Adatkezelő költségtérítést állapíthat meg vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

6.2. Az érintett hozzáférésehez való jog

Ön jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e.

A hozzáférés joga alapján Ön jogosult arra, hogy a folyamatban lévő adatkezeléssel összefüggő személyes adatokhoz és az alábbi információkhoz hozzáférést kapjon:

- adatkezelés célja,
- az érintett személyes adatok kategóriái,
- az adatkezelés időtartama,
- arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az Ön személyes adatait,
- az Ön adatkezeléssel összefüggő jogai,
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga.

Az Ön kérésére Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát – amennyiben az nem érinti hátrányosan mások jogait és szabadságait - rendelkezésére bocsátja. Az Ön által kért további másolatokért Adatkezelő költségtérítést állapíthat meg. Amennyiben Ön elektronikusan nyújtja be kérelmét, úgy az információkat széles körben használt elektronikus formában kapja meg, kivéve ha azt másképp kéri.

6.3. Az adatok módosításának (helyesbítés) és törlésének (elfeledtetés) joga

Ön a 3. pontban megadott elérhetőségen keresztül, írásban kérheti az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatainak módosítását (helyesbítését), illetve a hiányos személyes adatok kiegészítését.

Ön a 3. pontban megadott elérhetőségen keresztül, írásban kérheti személyes adatainak törlését, ha azok kezelése jogellenes, ha az adatkezelés célja megszűnt, ha az adatok tárolásának meghatározott határideje lejárt, továbbá ha azt bíróság vagy hatóság elrendelte. Adatkezelő a helyesbítésről és a törlésről Önt, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbította. Az értesítést mellőzi, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az Ön jogos érdekét nem sérti.

Az Adatkezelő a személyes adatokat nem törli, ha azok szükségesek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez

6.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog, az adatok zárolása

Ön a 3. pontban megadott elérhetőségen keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Adatkezelő zárolja (korlátozza) amennyiben:

- vitatja a személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg az Adatkezelő ellenőrzi az adatok helyességét);
- az adatkezelés jogellenes, de Ön ellenzi az adatok törlését és kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelés célja megszűnt, de Önnek szüksége van azokra jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez.

A zárolás (korlátozás) addig tart, amíg az Ön által megjelölt indok szükségessé teszi. Ebben az esetben a személyes adatokat – a tárolás kivételével – csak az Ön hozzájárulásával; vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez; vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében; vagy fontos közérdekből kezeljük. Az Adatkezelő az Ön kérésére történt zárolás feloldásáról Önt előzetesen tájékoztatja.

6.5. Tiltakozás joga

Arra tekintettel, hogy az Adatkezelő az Ön adatait az Adatkezelő, illetve az Adatkezelő szerződéses partnere jogos érdeke alapján kezeli, Ön a 3. pontban megadott elérhetőségek bármelyikén keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen. A tiltakozással érintett, korlátozás alá eső személyes adatokat az Adatkezelő a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Amennyiben Ön a személyes adatának kezelése ellen tiltakozással él, az Adatkezelő – az adatkezelés egyidejű felfüggesztésével – a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap alatt megvizsgálja, és annak eredményéről Önt írásban tájékoztatja. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az Adatkezelő az adatkezelést – beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, illetőleg az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

7. Adatbiztonság

Adatkezelő megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket:

- amelyek ahhoz szükségesek, hogy az alkalmazás(ok) a vonatkozó biztonsági szabályzatban foglaltaknak megfelelően működjön vagy működjenek;
- biztosítja, hogy a jogosult felhasználók a jogosultsági szintjüknek megfelelően érhék el az alkalmazás funkcióit és az adatokat;
- valamint gondoskodik az adatok mentéséről és archiválásról.

Az Adatkezelő betartja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a vonatkozó adatvédelmi jogszabályokban foglalt előírások érvényre juttatásához szükségesek. A feltöltött állományokat az Adatkezelő vírusellenőrzésnek és egyéb biztonsági szűréseknek veti alá.

Adatkezelő olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban a kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt, az alkalmazott informatikai eszközöket úgy választja meg és oly módon üzemelteti, hogy a kezelt adat:

- az arra feljogosítottak számára hozzáférhető legyen (rendelkezésre állás);
- hitelessége és hitelesítése biztosított legyen (adatkezelés hitelessége);
- változatlansága igazolható legyen (adatintegritás);
- csak az arra jogosult számára legyen hozzáférhető, a jogosulatlan hozzáférés ellen védett legyen (adat bizalmassága).

Az iratkezelés során is betartja az Adatkezelő az adatbiztonság követelményeit, amelyet iratkezelési szabályzat is rögzít. Az iratkezelést írásban meghatározott jogosultsági szintek szerint végezzük. Részletes szabályokkal rendelkezünk az iratok tárolására, megsemmisítésére vonatkozóan.

8. Jogorvoslati lehetőségek és egyéb információk

Jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az Adatkezelő döntésével nem ért egyet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál panasszal élhet:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c. / 1530 Budapest, Pf. 5.
Telefon: (+36-1) 391-1400
Telefax: (+36-1) 391-1410
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az Adatkezelő döntésével nem ért egyet – annak közlésétől számított 30 napon belül – Ön az Adatkezelővel szemben közvetlenül is fordulhat jogorvoslatért az Adatkezelő székhelye szerinti vagy a lakóhelye illetve tartózkodási helye szerinti bírósághoz. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik, a per – az Ön választása szerint – az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. Külföldi állampolgár a lakóhelye szerint illetékes felületei hatósághoz is fordulhat panasszal

Amennyiben az Adatvédelmi tájékoztatóban foglaltakon kívül további információra van szüksége, akkor a 3. pontban megadott elérhetőségen keresztül kérhet tájékoztatást.

Ha az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatban észrevétele, kifogása van, vagy az adatai kezeléséről tájékoztatást szeretne kérni, akkor azt az adatvedelem@bku.hu elérhetőségen teheti meg.